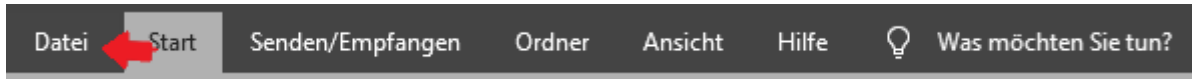


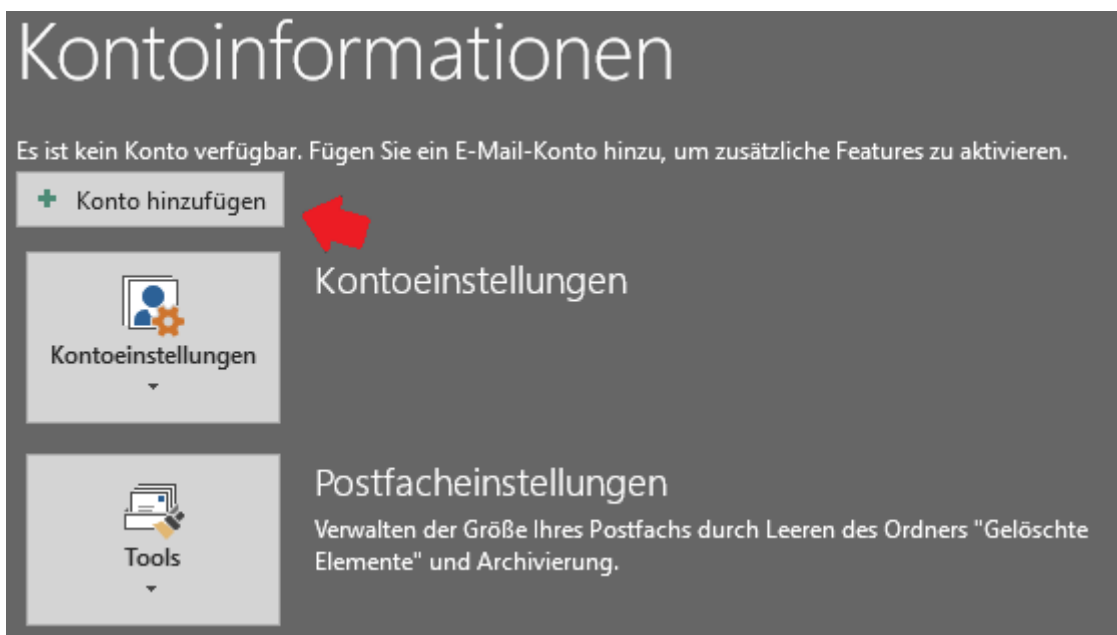
Einrichtung E-Mail Adresse in Outlook

Starten Sie Outlook

Klicken Sie auf „Datei“



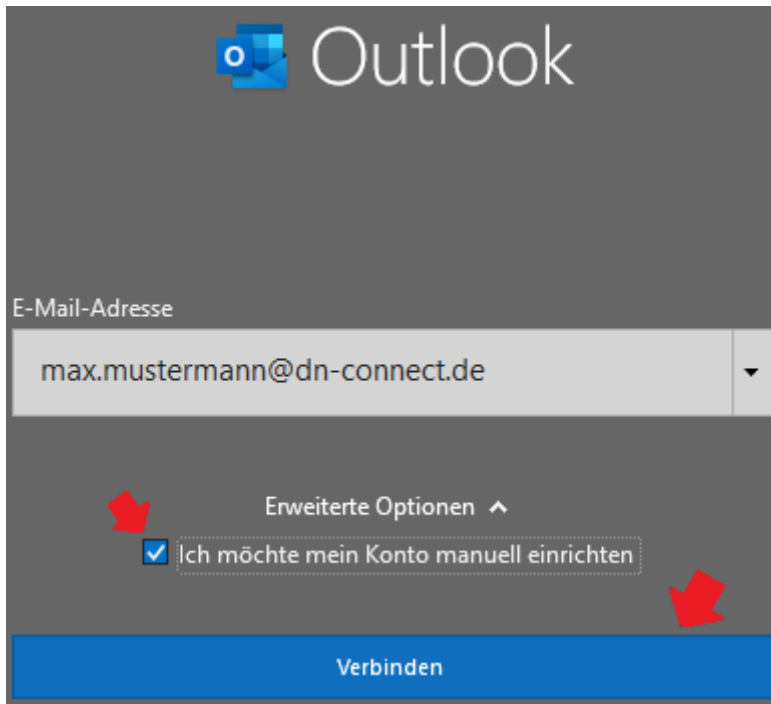
Klicken Sie auf „Konto hinzufügen“



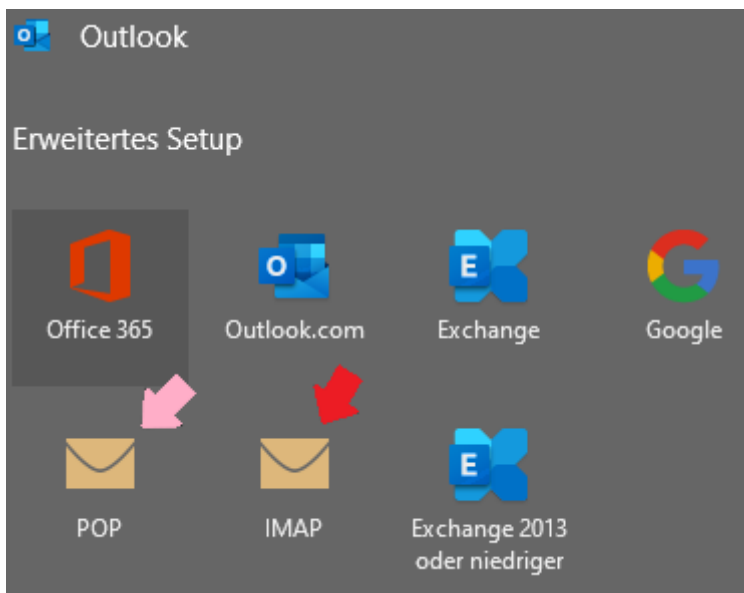
Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an

Setzen Sie einen Hacken in „Ich möchte mein Konto manuell einrichten“ und

Bestätigen Sie dies mit Klick auf „Verbinden“



Wählen Sie „IMAP“ oder „POP3“



Geben Sie sowohl bei Eingehende E-Mail als auch bei Ausgehende E-Mail

- Im „Server“ mail.dn-connect.de an
- In „Verschlüsselungsmethode“ STARTTLS an

Geben Sie bei Eingehende E-Mail bei „Port“ bei vorher gewähltem IMAP 143 an, bei vorher gewähltem POP3 110 an

Geben Sie bei Ausgehende E-Mail bei „Port“ 587 an

Speichern Sie die Einstellungen mit Klick auf „Weiter“

IMAP-Kontoeinstellungen

max.mustermann@dn-connect.de (Nicht Sie?)

Eingehende E-Mail

Server Port

Verschlüsselungsmethode

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich


Ausgehende E-Mail

Server Port

Verschlüsselungsmethode

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Zurück




Geben Sie Ihr Kennwort ein

Speichern Sie dies mit Klick auf „Verbinden“

IMAP-Kontoeinstellungen
max.mustermann@dn-connect.de (Nicht Sie?)

Kennwort
|*****

Zurück  Verbinden

Sie erhalten eine Bestätigung, dass das Konto erfolgreich hinzugefügt wurde
Schließen Sie den Vorgang ab mit Klick auf „Vorgang abgeschlossen“

Konto erfolgreich hinzugefügt.



IMAP

max.mustermann@dn-connect.de

Weitere E-Mail-Adresse hinzufügen

Weiter

Erweiterte Optionen ^

Ich möchte mein Konto manuell einrichten



Vorgang abgeschlossen

Outlook Mobile auch auf meinem Telefon einrichten